**СООБЩЕНИЕ**

Администрацией Кумылженского сельского поселения Кумылженского муниципального района Волгоградской области принято постановление №102 от 14 июля 2023г. «О принятии решения по подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки Кумылженского сельского поселения Кумылженского муниципального района Волгоградской области». Данным постановлением определено:

А)

**СОСТАВ**

**комиссии по подготовке проекта внесения изменений**

**в Правила землепользования и застройки Кумылженского сельского поселения**

**Кумылженского муниципального района Волгоградской области**

|  |  |
| --- | --- |
| **Председатель комиссии** |  |
| Савченко Александр Иванович |  Заместитель главы Кумылженского сельского поселения по управлению имуществом и ЖКХ |
| **Секретарь комиссии:** |  |
| Павлюк Дарья Сергеевна | Ведущий специалист администрации по муниципальным закупкам |
| **Члены комиссии:** |  |
| Магомедов Рамазан Багаутдинович | Заместитель главы Кумылженского сельского поселения |
| Кандаурова Надежда Михайловна | Депутат Совета Кумылженского сельского поселения четвертого созыва |
| Петров Виктор Владимирович | Депутат Совета Кумылженского сельского поселения четвертого созыва |
| Потапова Ольга Ивановна  | Начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации Кумылженского муниципального района (по согласованию) |
| Столетов Петр Михайлович | Начальник отдела по управлению имуществом и землепользованию администрации Кумылженского муниципального района (по согласованию) |
| Сапелкина Елена Валериевна | Консультант отдела архитектуры и градостроительства администрации Кумылженского муниципального района (по согласованию) |
| Ануфриев Александр Викторович | Начальник отдела ГО ЧС администрации Кумылженского муниципального района (по согласованию) |

Б)

 **Порядок деятельности Комиссии:**

1. Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний.

2. Заседание Комиссии считается правомочным, если в нем принимают участие более половины ее членов.

3. Члены Комиссии участвуют в заседании лично. В случае невозможности участия члена Комиссии на заседании он имеет право изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

4. Руководство деятельностью Комиссии осуществляет председатель Комиссии.

5. Заседания Комиссии в случае отсутствия председателя проводятся заместителем председателя Комиссии.

6. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов от числа членов Комиссии, присутствующих на заседании, путем открытого голосования. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим.

7. Итоги заседания Комиссии оформляются протоколом, в котором отражаются вопросы, внесенные на рассмотрение Комиссии, а также принятые по ним решения. Протокол заседания Комиссии подписывается председательствующим на заседании Комиссии и секретарем Комиссии.

В)

**Порядок и сроки**

**проведения работ по подготовке проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Этап подготовки | Содержание этапа | Сроки | Исполнитель, ответственное лицо |
| 1 этап | Разработка проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки Кумылженского сельского поселения Кумылженского муниципального района Волгоградской области  | Июль-ноябрь 2023  | Исполнитель по муниц. контракту, Комиссия по подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки Кумылженского сельского поселения Кумылженского муниципального района Волгоградской области |
| 2 этап | Опубликовать сообщение о принятии данного решения и размещение указанного сообщения на сайте администрации Кумылженского сельского поселения в сети Интернет | В течение 10 дней с даты принятия настоящего решения и в редакции газета «Победа» | Администрация Кумылженского сельского поселения |
| 3 этап | Обсуждение комиссией проекта ПЗЗ (проверка подготовленного проекта) и направление его на согласование в соответствии с п.8.4 ст.31 Градостроительного кодекса в Комитет природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Волгоградской области | проект правил землепользования в течение 5 рабочих дней направляется на согласование в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, к ведению которого отнесены особо охраняемые природные территории регионального значения | Комиссия, администрация Кумылженского сельского поселения |
| этап | Проведение публичных слушаний | Учитывая, что внесение изменений в Правила землепользования и застройки осуществляется в целях приведения в соответствии с документами территориального планирования Кумылженского сельского поселения публичные слушания в соответствии с Постановлением Администрации Волгоградской области от 27.04.2022г №246-п не проводятся |  |
| 4этап | Рассмотрение проекта Комитетом природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Волгоградской области  | 30 календарных дней со дня его получения от органа местного самоуправления | Комитет природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Волгоградской области |
| 5 этап | Принятие решения о направлении проекта в Кумылженскую районную Думу на утверждение | В течение 10 дней со дня предоставления проекта ПЗЗ | Глава Кумылженского сельского поселения |
| 6 этап | Рассмотрение проекта ПЗЗ | В течение 30 дней со дня поступления проекта | Кумылженская районная Дума(по согласованию) |
| 7 этап | Опубликование принятого решения и проекта внесенных изменений в ПЗЗ | После принятия решения об утверждении в порядке и сроки, установленные уставом Кумылженского муниципального района | Кумылженская районная Дума (по согласованию) |

Г)

**ПОРЯДОК**

**направления в комиссию по подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки предложений заинтересованных лиц**

1. С момента опубликования решения главы Кумылженского сельского поселения о подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки Кумылженского сельского поселения Кумылженского муниципального района Волгоградской области, в течение срока проведения работ по подготовке данного проекта, заинтересованные лица вправе направлять в комиссию по подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки Кумылженского сельского поселения Кумылженского муниципального района Волгоградской области (далее по тексту - Комиссия) предложения по подготовке проекта (далее по тексту - предложения).

2. Предложения могут быть направлены:

2.1. По почте для передачи предложений непосредственно в Комиссию (с пометкой «В комиссию по подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки Кумылженского сельского поселения Кумылженского муниципального района Волгоградской области») по адресу: 403402, Волгоградская область, Кумылженский район, ст-ца Кумылженская, ул. Мира, д.8.

2.2 В устной форме по телефону: 8(84462)6-29-23 – секретарю Комиссии.

2.3. В форме электронного документа.

Адрес электронной почты администрации Кумылженского сельского поселения Кумылженского муниципального района Волгоградской области– kum\_sp.kumilga@volganet.ru.

При этом гражданин в обязательном порядке указывает свои фамилию, имя, отчество, адрес электронной почты, если ответ должен быть направлен в форме электронного документа, и почтовый адрес, если ответ должен быть направлен в письменной форме.

3. Предложения должны быть логично изложены в письменном виде (напечатаны, либо написаны разборчивым почерком) за подписью лица, их изложившего, с указанием его полных фамилии, имени, отчества, адреса места регистрации и даты подготовки предложений. Неразборчиво написанные, неподписанные предложения, а также предложения, не имеющие отношения к подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки Кумылженского сельского поселения Кумылженского муниципального района Волгоградской области комиссией не рассматриваются.

4. Предложения могут содержать любые материалы (как на бумажных, так и магнитных носителях). Направленные материалы возврату не подлежат.

5. Предложения, поступившие в Комиссию после завершения работ по подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки, не рассматриваются.

6. Комиссия не дает ответы на поступившие предложения.

7. Комиссия вправе вступать в переписку с заинтересованными лицами, направившими предложения.