



**АДМИНИСТРАЦИЯ
КУМЫЛЖЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КУМЫЛЖЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 16 января 2014 года № 10**

О внесении изменений в постановление администрации Кумылженского сельского поселения Кумылженского муниципального района Волгоградской области от 12.04.2013 г. № 81

На основании заключения юридической экспертизы отдела регистра муниципальных нормативных правовых актов государственно-правового управления аппарата Губернатора и Правительства Волгоградской области от 18 декабря 2013 года № 2158, в целях приведения в соответствие законодательству Российской Федерации

п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в постановление администрации Кумылженского сельского поселения Кумылженского муниципального района Волгоградской области от 12.04.2013 г. № 81 «О предоставлении лицами, поступающими на работу, на должность руководителя муниципального учреждения Кумылженского сельского поселения, и руководителями муниципальных учреждений Кумылженского сельского поселения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о порядке осуществления проверки достоверности и полноты указанных сведений» (далее - постановление) следующие изменения:

1.1. Приложение № 6 к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению и читать его название в следующей редакции: «Положение о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений Кумылженского сельского поселения, и лицами, замещающими эти должности».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит обнародованию путем размещения в МКУК «Кумылженская межпоселенческая центральная библиотека им. Ю.В. Сергеева» и подлежит размещению на официальном сайте администрации Кумылженского сельского поселения в сети Интернет.

И.о. Главы администрации Кумылженского
сельского поселения



Н.П. Руденко

Приложение
к постановлению администрации
Кумылженского сельского поселения
Кумылженского муниципального района
Волгоградской области
от 16 января 2014 г. № 10

**Положение
о проверке достоверности и полноты сведений о доходах,
об имуществе и обязательствах имущественного характера,
представляемых гражданами, претендующими на замещение
должностей руководителей муниципальных учреждений
Кумылженского сельского поселения,
и лицами, замещающими эти должности**

1. Настоящим Положением устанавливается порядок осуществления проверки достоверности и полноты, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений Кумылженского сельского поселения, и лицами, замещающими эти должности, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее - проверка).

2. Проверка осуществляется по решению администрации Кумылженского сельского поселения, осуществляющей функции полномочия учредителя (далее - учредителя) муниципального учреждения или лица, которому такие полномочия предоставлены учредителем.

3. Проверку осуществляет уполномоченное должностное лицо администрации Кумылженского сельского поселения (далее – должностное лицо администрации).

4. Основанием для осуществления проверки является информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:

- а) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;
- б) должностными лицами администрации Кумылженского сельского поселения, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений;
- в) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законодательством Российской Федерации иных общероссийских объединений, не являющихся политическими партиями;
- г) Общественной палатой Российской Федерации;
- д) общероссийскими средствами массовой информации.

5. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

6. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о её проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней учредителем муниципального учреждения Кумылженского сельского поселения или лицо, которому такие полномочия предоставлены учредителем.

7. При осуществлении проверки должностное лицо администрации вправе:

- а) проводить беседу с гражданином, претендующим на замещение должности руководителя муниципального учреждения Кумылженского сельского поселения, а также с лицом, замещающим должность руководителя муниципального учреждения Кумылженского сельского поселения;

- б) изучать представленные гражданином, претендующим на замещение должности руководителя муниципального учреждения Кумылженского сельского поселения, а также

лицом, замещающим должность руководителя муниципального учреждения Кумылженского сельского поселения, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;

в) получать от гражданина, претендующего на замещение должности руководителя муниципального учреждения Кумылженского сельского поселения, а также от лица, занимающего должность руководителя муниципального учреждения Кумылженского сельского поселения пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам.

8. Учредитель муниципального учреждения Кумылженского сельского поселения или лицо, которому такие полномочия предоставлены учредителем, обеспечивает:

а) уведомление в письменной форме лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения Кумылженского сельского поселения, о начале в отношении его проверки - в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о начале проверки;

б) информирование лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения Кумылженского сельского поселения, в случае его обращения о том, какие представленные им сведения, указанные в пункте 1 настоящего Положения, подлежат проверке, - в течение 7 рабочих дней со дня обращения, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с указанным лицом.

9. По окончании проверки учредитель муниципального учреждения Кумылженского сельского поселения или лицо, которому такие полномочия предоставлены учредителем, обязаны ознакомить лицо, замещающее должность руководителя муниципального учреждения Кумылженского сельского поселения с результатами проверки.

10. Лицо, замещающее должность руководителя муниципального учреждения Кумылженского сельского поселения вправе:

а) давать пояснения в письменной форме в ходе проверки; а также по результатам проверки;

б) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме.

11. По результатам проверки учредитель муниципального учреждения Кумылженского сельского поселения или лицо, которому такие полномочия предоставлены учредителем, принимают одно из следующих решений:

а) назначение гражданина, претендующего на замещение должности руководителя муниципального учреждения Кумылженского сельского поселения, на должность руководителя муниципального учреждения Кумылженского сельского поселения;

б) отказ гражданину, претендующему на замещение должности руководителя муниципального учреждения Кумылженского сельского поселения, в назначении на должность руководителя муниципального учреждения Кумылженского сельского поселения;

в) применение к лицу, замещающему должность руководителя муниципального учреждения Кумылженского сельского поселения мер дисциплинарной ответственности.

12. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в соответствующие государственные органы.

13. Подлинники справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также материалы проверки, поступившие к учредителю муниципального учреждения Кумылженского сельского поселения или лицу, которому такие полномочия предоставлены учредителем, хранятся ими в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле.