



**АДМИНИСТРАЦИЯ
КУМЫЛЖЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КУМЫЛЖЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 23 января 2017 года № 10

**Об утверждении Порядка размещения информации о
среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и
главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципального
унитарного предприятия Кумылженского сельского поселения**

В соответствии со статьей 349.5 Трудового кодекса Российской Федерации

постановляю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок размещения информации о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципального унитарного предприятия Кумылженского сельского поселения.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального обнародования в МКУК «Кумылженская межпоселенческая центральная библиотека им. Ю.В. Сергеева» и подлежит размещению на сайте администрации Кумылженского сельского поселения в сети Интернет.

Глава Кумылженского
сельского поселения



Ю.В.Потапов

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Кумылженского сельского поселения
от 23 января 2017 г. № 10

Порядок
размещения информации о среднемесячной заработной плате
руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных
учреждений и муниципального унитарного предприятия Кумылженского
сельского поселения

1. Настоящий Порядок определяет условия и процедуру размещения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципального унитарного предприятия, учредителем которых является Кумылженское сельское поселение Кумылженского муниципального района Волгоградской области (далее - Порядок, учреждение, предприятие).

2. Информация, указанная в пункте 1 настоящего Порядка, рассчитывается за истекший календарный год и размещается в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть «Интернет») на официальном сайте Кумылженского сельского поселения Кумылженского муниципального района Волгоградской области не позднее 31 марта года, следующего за отчетным.

Указанная информация может по решению учредителя размещаться в сети "Интернет" на официальных сайтах учреждений и предприятий.

3. В составе информации, подлежащей размещению в сети "Интернет", указывается полное наименование учреждения или предприятия, занимаемая должность, а также фамилия, имя и отчество лица, в отношении которого размещается информация.

4. В составе информации, предусмотренной пунктом 1 настоящего Порядка, запрещается указывать данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лиц, в отношении которых размещается информация, а также сведения, отнесенные к государственной тайне или сведениям конфиденциального характера.

5. Руководители учреждений, предприятий ежегодно обеспечивают своевременную подготовку информации, указанной в пункте 1 настоящего Порядка, и ее представление в администрацию Кумылженского сельского

поселения в срок до 01 марта года, следующего за отчетным, по форме согласно приложению к настоящему Порядку.
6. Руководители учреждений и предприятия несут персональную ответственность за своевременность, полноту и достоверность представляемой информации.

ПРИЛОЖЕНИЕ
 к Порядку размещения информации о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципального предприятия Курыльского сельского поселения

Информация о среднемесячной заработной плате руководителей(ей), их заместителя(ей) и главного бухгалтера _____ (наименование учреждения (предприятия)) за 20__ год

№ п/п	Наименование учреждения, предприятия	Фамилия, имя, отчество	Должность	Среднемесячная заработная плата (руб.)